

Für die einen ist es nur  
eine Beschäftigung.

Für mich echte  
Arbeit mit Sinn.

*Mehr als ein Moment. Teilhabe.*

*#LebenshilfeMomente*

Die Lebenshilfe Kreis Ahrweiler setzt sich seit über 38 Jahren für Menschen mit geistiger Behinderung und ihre Familien ein. Sie wollen uns als Mitarbeiter\*in dabei helfen? Dann bewerben Sie sich für unsere Geschäftsstelle als: Verwaltungskraft (m/w/d)



**Verwaltungsfachkräfte (m/w/d)**  
in Teilzeit oder Vollzeit

[www.lebenshilfe-ahrweiler.de](http://www.lebenshilfe-ahrweiler.de)

**zum nächstmöglichen Zeitpunkt:**

**Das sind u.a. Ihre Aufgaben bei uns:**

- Eigenständige Erledigung administrativer Personalarbeit
- Zusammenarbeit mit den Personalverantwortlichen
- Verwaltung der Förder- und Verlaufsdocumentationen und Entwicklungsberichten unserer Leistungsberechtigten
- Mitwirkung bei der Vorbereitung von Monats-, Quartals- und Jahresabschlüssen
- Vorbereitungen für die Leistungs- und Entgeltverhandlungen
- Mitarbeit im Immobilienmanagement

**Das bringen Sie mit:**

- erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- sehr gute Kenntnisse in den Bereichen Personal / Buchhaltung / allg. Verwaltung
- sehr gute PC-, besonders MS Office-Kenntnisse (Word, Excel, Teams, PowerPoint etc.)
- Vorerfahrung mit der Software Connext Vivendi wären von Vorteil

**Das zeichnet Sie aus:**

- Engagement, Flexibilität und Belastbarkeit. Vorübergehende Mehrarbeit bringt Sie nicht aus der Ruhe.
- Neugierde, neue Arbeitsweisen und -techniken kennenzulernen. Die Digitalisierung von Arbeitsprozessen ist für Sie eine echte Arbeitserleichterung.
- Teamarbeit ist für Sie eine geübte Praxis

**Das erwartet Sie bei uns:**

- interessante, vielfältige und eigenverantwortliche Tätigkeit
- flexible Arbeitszeiten (5-Tage-Woche, Mobiles Arbeiten)
- regelmäßige Qualifizierung und Fortbildungen
- attraktive Vergütung und freiwillige Sonderzahlung
- 29 Tage Urlaub zzgl. 24. und 31.12. als volle Feiertage

**Kontakt:**

Lebenshilfe Kreis Ahrweiler  
Herr Hans-Christian Seifert  
Bonner-Straße 59a  
53424 Remagen-Rolandseck  
02228-5974903

Bewerbung an:

[bewerbung@lebenshilfe-ahrweiler.de](mailto:bewerbung@lebenshilfe-ahrweiler.de)

**Jetzt scannen  
und bewerben!**

